

# VIVAQUA

## FORMULAIRE DE CHANGEMENT DE PROPRIETAIRE

à compléter recto/verso à la date du changement de propriétaire et à renvoyer :

- par courrier : VIVAQUA – bd. de l'Impératrice 17-19 – 1000 Bruxelles  
ou
- par e-mail : [AG@vivaqua.be](mailto:AG@vivaqua.be)

En vertu de la modification de l'Ordonnance du 8 septembre 1994 réglementant la fourniture d'eau alimentaire distribuée par réseau en Région bruxelloise, en cas de mutation du droit réel susmentionné, le vendeur et l'acquéreur sont tenus de le signaler au distributeur **dans les quinze jours ouvrables** suivant l'acte de mutation. A défaut d'avoir fait relever l'index du compteur par un agent du distributeur ou de l'avoir relevé contradictoirement eux-mêmes, le vendeur et l'acquéreur sont solidairement et indivisiblement tenus au paiement des sommes dues depuis le dernier relevé d'index ayant donné lieu à facturation. Si plusieurs personnes sont titulaires d'un droit réel sur l'immeuble raccordé, celles-ci sont solidairement et indivisiblement tenues envers le distributeur.

### Lieu de consommation situé à :

Commune : ..... Code Postal : .....

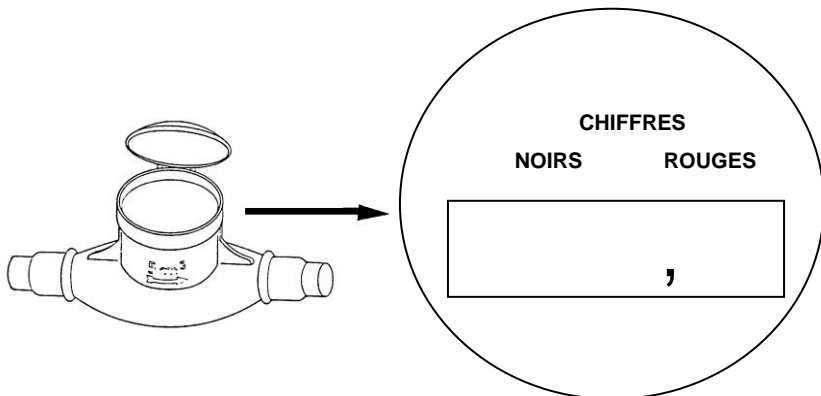
Adresse : ..... N° : ..... Boîte : .....

Précision permettant de situer le lieu de consommation : .....  
(n° d'étage ; avant ou arrière ; gauche ou droite, dos à l'immeuble)

### Matricule client :

(figurant sur la dernière facture de consommation du bien)

--	--	--	--	--	--	--	--



### Numéro du COMPTEUR D'EAU

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### DATE de votre relevé

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ce relevé doit **OBLIGATOIREMENT** être contresigné par l'**ancien** propriétaire et le **nouveau** propriétaire

Ancien propriétaire (ou son mandataire)	Nouveau propriétaire (ou son mandataire)
Nom : .....	Nom : .....
Date : ...../...../.....	Date : ...../...../.....
Signature	Signature

### AVIS IMPORTANT

En cas de changement d'occupant du bien objet de la transaction notariée (et pour autant que ledit bien ne comporte qu'un seul logement) le formulaire de relevé contradictoire doit être complété en sus du présent document.

Nos « Conditions générales » sont envoyées sur simple demande ou consultables sur notre site [customers.vivaqua.be](http://customers.vivaqua.be)

Veuillez compléter les rubriques ci-dessous en CARACTERES D'IMPRIMERIE

Matricule client

### ANCIEN PROPRIETAIRE

Madame  Monsieur  Personne morale   
(société, ASBL, etc) Langue usuelle : FR  NL

Nom : ..... Prénom : .....

Si personne morale : Nom : ..... N° de TVA  -

Adresse : ..... N° ..... Boîte .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... GSM : ..... E-mail : .....

N° du registre national :  + photocopie de la carte d'identité (RECTO + VERSO)

En qualité de : propriétaire sortant  propriétaire bailleur   
ou son mandataire  ou son mandataire

### NOUVEAU PROPRIETAIRE

Madame  Monsieur  Personne morale   
(société, ASBL, etc) Langue usuelle : FR  NL

Nom : ..... Prénom : .....

Si personne morale : Nom : ..... N° de TVA  -

Adresse : ..... N° ..... Boîte .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... GSM : ..... E-mail : .....

Compte bancaire (IBAN) :  Domiciliation : OUI  NON

N° du registre national :  + photocopie de la carte d'identité (RECTO + VERSO)

En qualité de : propriétaire entrant  propriétaire bailleur

#### Le cas échéant, représenté par (mandataire) :

Madame  Monsieur  Personne morale   
(société, ASBL, etc) Langue usuelle : FR  NL

Nom : ..... Prénom : .....

Si personne morale : Nom : ..... N° de TVA :  -

Adresse : ..... N° ..... Boîte .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... GSM : ..... E-mail : .....

N° du registre national :  + photocopie de la carte d'identité (RECTO + VERSO)